

臺北自來水事業處企業工會

第 21 屆第12次理事會會議紀錄

一、時間：中華民國115年5月27日（星期三）下午2時30分

二、地點：臺北自來水事業處第三議室

三、主席：莊瑛理事長

紀錄：許家禎秘書長

出席人員：呂紹禎常務理事、許清豪常務理事、陳啟發理事、

彭品維理事、顏柏恩理事、彭建誠理事、

許玉梅理事(公假)、周家榮理事(公假)

吳永豐理事(公假)、耿毓翔理事(請假)

列席人員：吳文碩監事會召集人

四、主席報告：略

五、會議決議：

(一)115年3至4月經費收支報告表審議通過，儘速上傳主管機關臺北市政府勞動局即時通備查。

(二)115年勞動教育研習活動共6梯次定訂於，日期為(第一梯6/25、第二梯6/26、第三梯7/2)屬一般會員、(第四梯7/3、第五梯7/9、第六梯7/10)屬各級幹部及會務人員。

(三)115年全員勞動教育暨康樂活動共8梯次定訂於：

一日行程

10月21日(星期三)、22日(星期四)、23日(星期五)、28日(星期三)，配合四班二輪會員皆可報名。

二日行程

10月16-17日(星期五、六)、30-31日(星期五、六)

11月6-7日(星期五、六)、15-16日(星期日、一)，配合四班二輪會員皆可報名。

(四)因優良工會評鑑獎勵改變，本會長期已是優良工會之楷模，理事會討論一致決議，爾後本會可不參加評鑑。

六、臨時動議：

提案：

呂紹禎常務理事提議因應事業處於115年5月5日訂定「臺北自來水事業處各單位輪班人員不排班時數處理原」建議修改團體協約114年7月3日團體協約第十三條第三項：乙方會員擔任四班二輪輪值工作，每次上班時數為十二小時，超過工作時數部分，甲方應核實結算發給加工資或補休。

決議：

下次勞資會議提案，暫擬修正第十三條第三項：乙方會員擔任四班二輪輪值工作，每次上班時數為十二小時；為確保年度總工時符合法定上限，其超出之時數由甲方統籌排定為『不排班時數』並於當年度覈實休畢。修正內容理事長再與人事室商議。

七、散會：16時00分

臺北自來水事業處企業工會

經費收支報告表

民國115年3月1日至3月31日

單位：新台幣元

款項	科 目	本月收支	截至本月累計數	全年度預算數	摘要說明
	上月份費結餘	711,640			
	零用金	-6,080			2月份代墊款(銀行結餘款717,720元)
	定存	3,000,000			
	經費收入	178,974	519,522	6,988,340	
1	會員入會費收入	600	2,100	13,500	梁吳入會費
2	會員常年會費收入	162,150	492,750	1,726,400	本處、總隊會員會費
3	團體會費收入	0	0	1,726,400	
4	勞動局專案補助	0	0	360,000	
5	職工福利委員會補助	0	0	650,000	
6	團體績效獎金	0	0	2,158,000	
7	勞動節活動費	0	0	300,000	
8	利息收入	4,224	12,672	50,040	定存單#396、#400、#434、#426、#418、#442利息
10	什項收入	12,000	12,000	4,000	代表大會禮金
	經費支出	195,078	601,110	8,534,000	
1	工會會務費	26,868	118,135	339,700	114年3月影印機租用費、代表出席費(66位出席)、115年3月會務人員津貼及交通費、115年2月公務電話23778142及理事長秘書長電話費
2	什項支出	6,767	7,067	300,900	115年1-3月工會網站維護費
3	福利慰問費	13,000	181,600	434,400	
4	康樂活動費	0	0	344,000	
5	會員代表大會費	146,443	146,443	150,000	文員印刷費及手冊及選票、第21屆第4次會員代表大會餐費
6	勞工教育訓練費	0	52,115	6,614,000	
7	公共關係費	0	5,000	100,000	
8	會員聯誼活動費	0	33,950	144,500	
9	工會及友會活動費	2,000	56,800	106,500	台北市保險業務職業工會第7屆第2次會員代表大會致贈盆栽、台北市木工職業工會第20屆第4次會員代表大會致贈禮金
	本月經費收入	178,974			
	本月經費支出	195,078			
	本月經費結餘情形	-16,104			
	截至本月經費結餘	\$695,536			
	零用金	0			
	定存	3,000,000			

會計：會計王勁元

秘書長：秘書長許家禎

理事長：理事長莊瑛

監事會審核意見：☒ 審核通過
☐ 保留意見

監事會：監事吳文碩
 監事蕭莉月

臺北自來水事業處企業工會

經費收支報告表

民國115年4月1日至4月30日

單位:新台幣元

款項	科目	本月收支	截至本月累計數	全年度預算數	摘要說明
	上月份費結餘	695,536			
	零用金	0			
	定存	3,000,000			
	經費收入	165,924	685,446	6,988,340	
1	會員入會費收入	1,200	3,300	13,500	梁吳入會費
2	會員常年會費收入	160,500	653,250	1,726,400	本處、總隊會員會費
3	團體會費收入	0	0	1,726,400	
4	勞動局專案補助	0	0	360,000	
5	職工福利委員會補助	0	0	650,000	
6	團體績效獎金	0	0	2,158,000	
7	勞動節活動費	0	0	300,000	
8	利息收入	4,224	16,896	50,040	定存單#396、#400、#434、#426、#418、#442利息
10	什項收入	0	12,000	4,000	
	經費支出	156,033	757,143	8,534,000	
1	工會會務費	19,987	138,122	339,700	115年3月影印機租用費、115年3月公務電話23778142及理事長秘書長電話費、115年4月會務人員津貼及交通費
2	什項支出	162	7,229	300,900	會員代表大會謝卡及五一邀請卡郵寄費
3	福利慰問費	59,000	240,600	434,400	五一獲獎勞工獎勵金(市總1位模範1位優秀1位及傑出勞工16人)、115年4月會員生育、住院、結婚、親喪等慰問金
4	康樂活動費	60,884	60,884	344,000	五一園遊會宵夜及園遊會票券、五一勞動節活動4班2輪班致贈家樂福禮卷(65人每人300元)、五一視障公益按摩
5	會員代表大會費	0	146,443	150,000	
6	勞工教育訓練費	0	52,115	6,614,000	
7	公共關係費	14,000	19,000	100,000	本會會員藍冠豪及江茹慧結婚致贈禮金、五一勞動節捐血致贈禮卷200元(50人)、五一獲獎勞工獎勵金(傑出勞工1人)、
8	會員聯誼活動費	2,000	35,950	144,500	有氣肌力社舉辦115年健康路跑活動本會贊助飲品
9	工會及友會活動費	0	56,800	106,500	
	本月經費收入	165,924			
	本月經費支出	156,033			
	本月經費結餘情形	9,891			
	截至本月經費結餘	\$705,427			
	零用金	0			
	定存	3,000,000			

會計: **會計王勁元**

秘書長: **秘書長許家禎**

理事長: **理事長莊瑛**

監事會審核意見: ☒ 審核通過
☐ 保留意見_____

監事會: **監事吳文碩** **監事蕭莉月**